

Parcelle

Condizioni di riservazione 2025

Parcelle

- Per ogni piazzola è ammessa una sola auto, roulotte, un solo camper o una sola tenda. Per i bambini di età inferiore ai 14 anni è possibile montare una tenda aggiuntiva di dimensioni modeste (max. 5 m2). In particolare, la piazzola non può essere occupata da più di 5 persone contemporaneamente (compresi i bambini).
- Il cliente ha diritto a posizionarsi nello spazio assegnatogli.
- I veicoli in sosta non devono sporgere oltre i confini della parcella e devono essere posizionati in modo tale che ci sia uno spazio di almeno 50 cm dal confine in lunghezza e posteriormente.
- Non è permesso subaffittare la parcella a terze persone.
- Un cambio di parcella è possibile solo con l'approvazione del CLM.

Prenotazione e conferma definitiva

- Solo la direzione del CLM decide l'assegnazione dei posti, tenendo conto per quanto possibile dei desideri degli ospiti.
- Solo il pagamento puntuale della **fattura** (importo totale) e dopo aver ricevuto la nostra conferma scritta, garantisce la prenotazione definitiva del posto offerto.

La prenotazione è valida solo dopo la conferma da parte del CLM e il pagamento della tassa di riservazione di CHF 20.00. Il giorno dell'arrivo, la ricevuta dell'importo pagato deve essere presentata al ricevimento.

- **La tassa di riservazione non è rimborsabile e non verrà detratta dal conto finale!**
 - **Al momento del pagamento deve essere indicato l'importo in franchi svizzeri (come da fattura)**
 - Nel caso in cui l'**importo totale** non venga pagato in tempo (**la rinuncia alla richiesta di prenotazione deve sempre essere presentata per iscritto**), il posto verrà ceduto ad altri interessati.
 - In caso di arrivo previsto dopo le ore 18:00, il campeggio CLM deve essere avvisato.
 - Se l'ospite non si presenta il giorno previsto per l'arrivo e non lo comunica al CLM, il posto prenotato sarà messo a disposizione il giorno successivo.
- La tassa di riservazione versata (CHF 20.00) non sarà rimborsata e ci riserviamo il diritto di addebitare l'intera occupazione non avvenuta.
- Siamo presenti in diverse guide, prospetti di campeggi (per esempio TCS, ADAC, ACSI, ecc...). Questo non implica la concessione di speciali sconti.

Annullamento e partenza anticipata

- L'annullamento delle prenotazioni deve essere comunicato per iscritto al CLM.
- **Fino a 4 giorni (interi)** prima della data di arrivo prevista) (es. 15.08. = la cancellazione deve pervenirci per iscritto entro e non oltre 11.08.) \Rightarrow **Rimborso completo dell'importo totale pagato senza tassa di riservazione.**
- **Dopo la scadenza di questo periodo** (vedi sopra), **per annullamento, arrivo posticipato o interruzione del soggiorno**, l'ospite deve pagare l'intero soggiorno (esclusa la tassa di soggiorno)
- In caso di cancellazione o partenza anticipata, il CLM ha il diritto di disporre liberamente della parcella.
- Si consiglia di stipulare un'assicurazione contro l'annullamento del viaggio con la propria compagnia assicurativa.

Soggiorno

- Secondo la legge ticinese sui campeggi, le tende, le roulotte e i camper non possono rimanere incustoditi su una piazzola per più di 5 notti (soggiorno). Verranno addebitati i costi della parcella secondo listino prezzi, senza le tasse di soggiorno.
- Le persone aggiuntive o i cambiamenti di persone che pernottano devono essere comunicate immediatamente alla ricezione in conformità con le norme di polizia.
- La parcella può essere occupata solo dal cliente e dagli accompagnatori o visitatori registrati all'arrivo.
- Su tutta l'area del campeggio (ricezione, negozio, Snack-Bar) non vengono accettati EURO in contanti. Escluso il ristorante "Lago Maggiore" di fianco alla ricezione.

Check-in

- Le parcelle riservate possono essere occupate solo **a partire dalle 12:00**. L'occupazione anticipata può avvenire solo se la parcella è completamente libera e il CLM ha dato il consenso.
- Il Campeggio non dispone di un **parcheggio temporaneo** per gli ospiti in attesa (con prenotazione) del check in.
- Ogni ospite al suo arrivo deve presentarsi al ricevimento. Per ogni cliente (compresi bambini e neonati) è necessario presentare un documento d'identità (Passaporto, carta d'identità, patente di guida, permesso di soggiorno o tessera sanitaria). La parcella può essere occupata solo dopo la registrazione.
- All'arrivo, tutti gli ospiti che lo desiderano riceveranno un badge che gli servirà per aprire le barriere. In caso di smarrimento del badge, verranno addebitati CHF 25.00.
- L'accesso in auto al campeggio non è permesso dalle 23.00 alle 07.00 dal 1 luglio al 1 settembre e dalle 22.00 alle 08:00 dal 1 marzo al 1 luglio e 1 settembre al 31 ottobre.

In base all'orario di chiusura della ricezione e la chiusura delle barriere, solo chi è in possesso di un badge potrà accedere al campeggio.

Check-out

- Il pagamento (eventuali extras) può essere effettuato la sera prima della partenza entro le 17.30 oppure il giorno della partenza entro le 11:30.
Gli ospiti in partenza devono lasciare la propria parcella entro e non oltre le 12.00.
- Il pagamento può essere effettuato in CHF oppure con le seguenti carte di credito: Visa, Eurocard, Diners, American Express e Mastercard, nonché con Postcard e EC-Direct. Non si accettano buoni Reka, Twint e Euro in contanti.
- Il badge deve essere consegnato al momento del pagamento.
- A seconda della disponibilità e su richiesta alla ricezione, la partenza può avvenire dopo le 12:00. Sarà addebitata una notte aggiuntiva (prezzo secondo listino prezzi), senza tasse di soggiorno.

Posti auto extra / posti auto notturni

Il Campeggio Lago Maggiore non dispone di parcheggi supplementari.
(parcheggi pubblici nelle vicinanze)

Posti auto interni o esterni

- Al CLM la regola è **1 Parcella = 1 Veicolo** all'interno della parcella. Chi si presenta con più di un veicolo non ha diritto a posti auto aggiuntivi. Inoltre, nell'area del Campeggio non ci sono parcheggi aggiuntivi per i visitatori.
- È severamente vietato parcheggiare i veicoli negli spazi con scritto «RISERVATO/RESERVIERT». Questi posti auto sono riservati al personale del CLM e del ristorante.

Dati personali

- L'ospite conferma l'esattezza di tutte le informazioni fornite al CLM, in particolare i propri dati personali e quelli dei suoi accompagnatori.
- La direzione controlla regolarmente se le informazioni fornite corrispondono alle circostanze reali. Se vengono rilevate informazioni false o se gli ospiti o i visitatori non vengono segnalati, si applica l'articolo 21.
- Le informazioni fornite possono essere verificate dalla polizia in qualsiasi momento. Le violazioni possono essere punite con una multa.

Tribunale

Il foro competente è Locarno. Si applica il diritto svizzero.